

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14.09.2023

№ 1101/ПК

г. Тверь

О проведении мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Тверской области в 2023 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.07.2023 № 08-160 «О проведении мероприятий по мониторингу качества дошкольного образования в 2023 году», планом-графиком проведения мониторинга качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2023 году, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 28.12.2022 № 1359/ПК «Об утверждении плана-графика проведения мониторинга качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2023 году» (далее – план-график), постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении положения о Министерстве образования Тверской области» приказываю:

1. Провести мониторинг качества дошкольного образования (далее – МКДО) в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Тверской области, (далее – ДОО) в период с 15 сентября по 17 ноября 2023 года.

2. Утвердить перечень ДОО участвующих в МКДО в 2023 году (приложение 1).

3. Утвердить Порядок проведения МКДО в ДОО (далее – Порядок) (приложение 2).

4. Определить государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО ЦОКО) региональным оператором проведения МКДО в Тверской области в 2023 году.

5. Исполняющему обязанности директора ГБУ ТО ЦОКО Чистовой Т.В.:

1) назначить регионального координатора, ответственного за обеспечение координации работ по проведению МКДО в дошкольных образовательных организациях;

2) оказать организационное, информационно - технологическое и методическое сопровождение МКДО в соответствии с Порядком;

3) организовать внешний экспертный мониторинг качества дошкольного образования в ДОО;

4) обеспечить информирование заинтересованных лиц о результатах МКДО в Тверской области.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования:

1) назначить муниципального координатора, ответственного за организацию и проведение МКДО в муниципальном образовании;

2) обеспечить участие ДОО, указанных в пункте 2 настоящего приказа, в МКДО в 2023 году;

3) использовать данные МКДО для принятия управленческих решений, осуществления мер и мероприятий, анализа их эффективности в системе дошкольного образования.

7. Рекомендовать руководителям дошкольных образовательных организаций, указанных в пункте 2 настоящего приказа:

1) назначить организатора, ответственного за проведение МКДО в ДОО; создать условия для подготовки и проведения МКДО;

2) создать рабочую группу МКДО в составе не менее трех человек;

3) обеспечить технические условия проведения МКДО в ДОО в соответствии с планом-графиком;

4) обеспечить достоверность, полноту и своевременность предоставляемых данных на единую информационную платформу МКДО;

5) обеспечить своевременное заполнение электронных форм отчетности в соответствии с планом-графиком;

6) использовать данные МКДО для принятия управленческих решений, осуществления мер и мероприятий, анализа их эффективности в системе дошкольного образования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области Тарасову Н.А.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр образования



О.Е. Калинина

Приложение 1 к приказу
 Министерства образования
 Тверской области
 от 14.09.2023 № 1404/ПК

Перечень дошкольных образовательных организаций Тверской области
 участвующих в мониторинге качества дошкольного образования в 2023 году

| № п/п | Муниципальное образование | Дошкольная образовательная организация |
|-------|------------------------------|--|
| 1. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 |
| 2. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 |
| 3. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 |
| 4. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 73 |
| 5. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 93 |
| 6. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 152 |
| 7. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 159 |
| 8. | Городской округ город Тверь | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 162 |
| 9. | Городской округ город Торжок | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» |
| 10. | Бежецкий муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» |
| 11. | Бежецкий муниципальный округ | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9» |
| 12. | Бежецкий муниципальный округ | Муниципальное общеобразовательное учреждение - Сукроменская средняя общеобразовательная школа Бежецкого района Тверской области структурное подразделение детский сад № 29 |

| | | |
|-----|---------------------------------|--|
| 13. | Бельский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 3 |
| 14. | Бельский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Будинский детский сад |
| 15. | Бологовский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Искорка» |
| 16. | Бологовский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеёк» |
| 17. | Вышневолоцкий городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» |
| 18. | Вышневолоцкий городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9» |
| 19. | Зубцовский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок» |
| 20. | Зубцовский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Колокольчик» |
| 21. | Калязинский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» |
| 22. | Калязинский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Болдиновский» |
| 23. | Кашинский городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Верхнетроицкий Детский сад |
| 24. | Кимрский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Золотая рыбка» |
| 25. | Кимрский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Счастливчик» |
| 26. | Калининский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Медновский детский сад «Родничок» |
| 27. | Конаковский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 с. Дмитрова Гора |
| 28. | Конаковский | Муниципальное бюджетное дошкольное |

| | | |
|-----|------------------------------------|---|
| | муниципальный округ | образовательное учреждение детский сад № 1 с. Юрьево-Девичье |
| 29. | Конаковский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа поселка Первое Мая |
| 30. | Лихославльский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» г. Лихославль |
| 31. | Лихославльский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колокольчик» д. Вёски |
| 32. | Лихославльский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с. Вышково |
| 33. | Лихославльский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Юбилейный» |
| 34. | Нелидовский городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 |
| 35. | Нелидовский городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 |
| 36. | Оленинский муниципальный округ | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Мостовской детский сад |
| 37. | Осташковский городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 7 «Сказка» |
| 38. | Пеновский муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Соблаго» |
| 39. | Ржевский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 города Ржева Тверской области. |
| 40. | Ржевский муниципальный округ | Муниципальное общеобразовательное учреждение Артемовская основная общеобразовательная школа Ржевского района Тверской области |
| 41. | Сонковский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» Сонковского муниципального округа Тверской области» |
| 42. | Спировский муниципальный округ | Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. Красное Знамя |

| | | |
|-----|--------------------------------|---|
| 43. | Старицкий муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 г. Старица» |
| 44. | Торопецкий муниципальный округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Торопецкого района Талицкий детский сад |
| 45. | Удомельский городской округ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Еремково» |
| 46. | Удомельский городской округ | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сиговская средняя общеобразовательная школа» |
| 47. | Фировский муниципальный округ | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колокольчик» |
| 48. | Городской округ ЗАТО Озерный | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 ЗАТО Озерный |

Приложение 2 к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 14.09.2023 № 1101/ПК

Порядок проведения
мониторинга качества дошкольного образования в
образовательных организациях, реализующих образовательные
программы дошкольного образования, расположенных на
территории Тверской области, в 2023 году

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру организации и проведения мониторинга качества дошкольного образования (далее – Порядок, МКДО), требования, к лицам, привлекаемым к проведению мониторинга, план-график проведения мониторинга в 2023 году, порядок использования результатов МКДО для развития дошкольного образования в Тверской области.

2. Порядок разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования Тверской области, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) в области проведения МКДО.

3. Мониторинг качества дошкольного образования осуществляется в целях информационного обеспечения деятельности Министерства образования тверской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования, а также организаций, реализующих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования и направлен на:

- 1) повышение эффективности управления дошкольным образованием;
- 2) повышение качества образования, доступного детям в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;
- 3) предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований законодательства об образовании;
- 4) оценку соблюдения организациями обязательных требований в сфере дошкольного образования.

4. Общее руководство и координацию деятельности по подготовке и проведению МКДО осуществляет Министерство образования Тверской области (далее – Министерство).

5. Региональным оператором по организационно-технологическому сопровождению проведения МКДО является государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО ЦОКО).

6. Муниципальный координатор МКДО назначается органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области, осуществляющим управление в сфере образования (далее – муниципальные органы управления образованием).

7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения МКДО осуществляется с использованием Единой информационной платформы МКДО (далее - ЕИП МКДО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального, муниципальных координаторов, координаторов в ДОО. ЕИП МКДО проводит обработку, систематизацию, интеграцию данных и анализ информации. В личных кабинетах размещается актуальная информация о ходе проведения МКДО, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы.

8. Содержание, структура, показатели МКДО определяются в Комплексе МКДО, включающем Концепцию МКДО РФ в новой редакции 2023 года с учетом методических рекомендаций и Инструментарий МКДО.

Раздел II Формы проведения МКДО

9. Обязательная часть МКДО включает сбор контекстной информации на уровне ДОО, экспертный мониторинг МКДО, а также мониторинг на муниципальном, региональном уровне. Проводится в форме дистанционного и выездного экспертного мониторинга с использованием Комплекса МКДО и включает последовательную оценку качества дошкольного образования в разрезе показателей качества МКДО на уровне ДОО, на уровне муниципальных органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, на уровне органов исполнительной власти Тверской области.

10. Вариативная часть проводится по усмотрению регионального оператора МКДО и представляет собой внутренний мониторинг и оценку родителями/законными представителями воспитанников ДОО. Решение о проведении внутреннего МКДО фиксируется в «Перечне организаций муниципального образования», предоставляемом региональному координатору МКДО в рамках реализации 1-го этапа МКДО «Подготовка к проведению МКДО РФ на региональном уровне».

11. МКДО предусматривает структурированный анализ следующей информации:

1) нормативно-правовой: сбор и анализ локальных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность ДОО и другой документированной информации, регламентирующей и характеризующей

текущую деятельность ДОО, а также анализ документированной информации, регулирующей работу ДОО на уровне муниципальных и региональных органов управления образованием в сфере дошкольного образования.

2) заявительной: сбор и анализ информации заявительного характера о реализуемой деятельности объекта мониторинга, полученной путем анкетирования и интервьюирования участников МКДО, проведения самооценок с использованием структурированных электронных форм;

3) результатов наблюдений: сбор информации путем проведения внешнего экспертного наблюдения за реализуемой деятельностью ДОО.

Раздел III Объекты мониторинга

12. Объектами МКДО являются:

1) система государственного управления в сфере образования, реализуемая на уровне Министерства образования Тверской области;

2) система управления образованием, реализуемая на уровне органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования;

3) организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования в целом;

4) группа организаций, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования.

Раздел IV Участники МКДО

13. Основные категории участников мониторинга качества дошкольного образования:

1) органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, осуществляющих управление в сфере образования;

2) образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования (ДОО);

3) сотрудники ДОО;

4) родители (законные представители) воспитанников ДОО;

5) эксперты МКДО, РСДО.

14. Отбор ДОО для обязательного участия в МКДО в 2023 году осуществляется Федеральным оператором методом репрезентативной выборки в количестве не менее 10% от общей численности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования на территории Тверской области в 2023 году.

При формировании репрезентативной выборки МКДО в 2023 году из перечня исключаются ДОО, участвовавшие в МКДО в 2021 и 2022 годах.

15. Родители (законные представители) могут зарегистрироваться на ЕИП МКДО и стать полноправными участниками мониторинга и получить возможность ознакомления с результатами МКДО в своих личных кабинетах.

16. К проведению мониторинга привлекаются эксперты, включенные в Реестр экспертов МКДО, сформированный на основе осуществленных мероприятий по подготовке экспертов в соответствии с разработанной программой формирования кадрового резерва экспертов.

Раздел V

Организация проведения МКДО

17. Мониторинг осуществляется с использованием федерального Комплекта МКДО 2023, который включает Концепцию МКДО РФ (в новой редакции 2023 года), Механизмы, процедуры МКДО (в новой редакции 2023 года), Инструментарий МКДО 2023.

Комплект МКДО 2023 и Методические рекомендации по проведению МКДО в 2023 году размещены в личных кабинетах участников на ЕИП МКДО <http://do2023.niko.institute>.

18. Организационная модель МКДО включает 5 уровней сбора информации: уровень ДОО (включает уровень группы ДОО и уровень родителей/законных представителей воспитанников ДОО), экспертный уровень, муниципальный уровень, региональный уровень.

19. Организационная модель МКДО предусматривает отбор организаций и специалистов для выполнения функционала следующих ролей участников МКДО:

- 1) региональный руководитель МКДО;
- 2) региональная организация-оператор МКДО;
- 3) региональный координатор МКДО;
- 4) эксперт МКДО;
- 5) муниципальный координатор МКДО;
- 6) координатор МКДО в муниципальном образовании, руководитель ДОО;
- 7) координатор МКДО в ДОО;
- 8) координатор корпуса ДОО (для тех организаций — участниц МКДО, которые реализуют образовательную деятельность одновременно в нескольких филиалах (корпусах);
- 9) эксперты РСДО.

20. Основные задачи и функции лиц, задействованных в организации и проведении МКДО в 2023 году:

- 1) региональный координатор МКДО: формирует региональный график проведения МКДО на платформе ЕИП МКДО в личном кабинете регионального координатора в разделе «Календарь» (в рамках заданного федерального графика проведения мониторинга); обеспечивает координацию

работ по проведению МКДО – 2023 в регионе; оказывает консультационную поддержку муниципальным координаторам и координаторам в ДОО; авторизует в ЕИП муниципальных координаторов, экспертов МКДО, реализующих внешний экспертный мониторинг ДОО, экспертов РСДО, осуществляющих экспертную оценку качества дошкольного образования муниципалитета; обеспечивает выполнение плана-графика проведения МКДО в регионе; осуществляет контроль заполнения электронных форм отчетности о качестве дошкольного образования в муниципальных образованиях региона муниципальными координаторами, экспертами ДОО, экспертами РСДО; заполняет отчетные формы в ЕИП, формирует профиль качества дошкольного образования в регионе.

2) муниципальный координатор МКДО: обеспечивает участие ДОО, функционирующих на территории муниципального образования, в МКДО; формирует муниципальный график проведения МКДО на платформе ЕИП МКДО в личном кабинете муниципального координатора в разделе «Календарь» (в рамках заданного регионального графика проведения мониторинга); осуществляет подготовку и мониторинг хода проведения МКДО, следит за выполнением календарного плана проведения МКДО, оказывает консультационную поддержку координаторам в ДОО; осуществляет заполнение электронных и отчетных форм в ЕИП.

3) руководитель ДОО: назначает координатора МКДО в ДОО; проходит обучение участников МКДО по МКДО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»); создает рабочую группу по внутренней оценке качества дошкольного образования в ДОО, определяет порядок ее работы; проверяет корректность и фиксирует в ЕИП результат заполнения координатором МКДО в ДОО электронной формы «Профиль ДОО»; организует своевременное ознакомление педагогов, родителей с нормативными и распорядительными документами, регламентирующими проведение МКДО в ДОО, информацией о сроках проведения, результатах; контролирует соблюдение календарных сроков, процесс проведения МКДО в ДОО и формирования отчетных форм.

4) координатор МКДО в ДОО: проходит обучение участников МКДО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»); авторизует персонал ДОО в ЕИП; заполняет в ЕИП электронную форму «Профиль ДОО»; организует и контролирует проведение внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО; заполняет электронные формы по результатам работы рабочей группы; содействует работе экспертов МКДО в ДОО на этапе внешнего (экспертного) мониторинга качества дошкольного образования в ДОО; участвует в формировании Отчета о качестве дошкольного образования в ДОО и разработке программы развития ДОО.

5) эксперт МКДО: проходит обучение экспертов МКДО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»); знакомится с заполненными в ДОО

электронными формами, проводит внешний экспертный мониторинг; проводит мониторинг качества дошкольного образования в группе ДОО и ДОО в целом с использованием «Шкал МКДО 2023»; заполняет электронные формы по экспертной оценке.

б) эксперт РСДО:

проходит обучение экспертов МКДО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»); заполняет электронную форму экспертного отчета о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в регионе и фиксирует итоговый результат.

Раздел VI Итоги проведения МКДО

21. По итогам внешней и внутренней оценки качества дошкольного образования в ЕИП формируются следующие отчеты:

1) по результатам выполненной внутренней оценки в ДОО формируются внутренние отчеты: «Отчет о самооценке педагога ДОО», «Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу ДОО»;

2) в результате работы эксперта в ЕИП МКДО автоматически формируется «Отчет о качестве образования в ДОО» с учетом контекстных данных о реализации дошкольного образования в ДОО, внесенных в ЕИП МКДО координатором МКДО в ДОО;

3) по результатам муниципального мониторинга путем интеграции данных, собранных в ходе мониторинга на уровне ДОО автоматически формируются и сопровождаются аналитическими комментариями, внесенными муниципальным координатором МКДО: «Итоговый отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за 23 воспитанниками ДОО в муниципальном образовании субъекта РФ», «Развитие качества дошкольного образования в муниципальном образовании субъекта РФ»;

4) в рамках регионального мониторинга автоматически формируются и сопровождаются аналитическими комментариями, внесенными региональным координатором МКДО: «Итоговый отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу ДОО в Тверской области», «Развитие качества дошкольного образования в Тверской области».

Раздел VII План-график проведения МКДО в Тверской области в 2023 году

| Процедуры МКДО | Сроки выполнения | Исполнитель |
|---|---------------------|-------------|
| Этап 1. Подготовка к проведению МКДО на региональном уровне | | |

| | | |
|--|------------------|--|
| 1.1. Назначение организации – регионального оператора МКДО | До 15.09.2023 | Министерство образования Тверской области, |
| 1.2. Подготовка «Перечня организаций субъекта РФ» и его отправка Федеральному координатору для осуществления репрезентативной выборки участников МКДО. | До 15.09.2023 | Региональный координатор МКДО |
| 1.3. Информирование МОУО о перечне ДОО, включенных Федеральным оператором МКДО в репрезентативную выборку участников МКДО | До 15.09.2023 | Региональный координатор |
| 1.4. Назначение Муниципального координатора МКДО | До 15.09.2023 | МОУО |
| 1.5. Информирование Руководителя ДОО | До 15.09.2023 | Муниципальный координатор |
| 1.6. Назначение координатора ДОО | До 15.09.2023 | Руководитель ДОО |
| 1.7. Формирование списка Координаторов МКДО (региональный, муниципальный уровень и уровень ДОО) и предоставление Федеральному оператору | До 15.09.2023 | Региональный координатор |
| 1.8. Обучение Координаторов МКДО по программе подготовки участников МКДО. | До 30.09.2023 | Региональный координатор, ЕИП, раздел «Обучение» |
| 1.9. Отбор и обучение Экспертов МКДО | | Региональный координатор, ЕИП, раздел «Обучение» |
| Этап 2. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО* | | |
| *В 2023 году данные пункты относятся к вариативной части МКДО и решение по их проведению принимается региональным оператором МКДО | | |
| 2.1. Обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО. | До 30.09.2023 | ЕИП, раздел «Обучение» |
| 2.2* Формирование и утверждение приказом Руководителя ДОО рабочей группы МКДО в ДОО в составе не менее трех человек. | | Руководитель ДОО |
| 2.3. Сбор контекстной информации и ее ввод в ЕИП МКДО | | Координатор в ДОО |
| 2.4* Сбор контекстной информации с | До | Координатор в |

| | | |
|---|---------------|---|
| использованием форм «Анкета педагога ДОО» и «Анкета руководителя ДОО», проведение самооценки педагогами ДОО с использованием электронной формы «Лист самооценки педагога ДОО» в ЕИП МКДО. | 21.10.2023 | ДОО |
| 2.5* Проведение внутренней оценки ДОО рабочей группой ДОО с использованием электронных форм «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО» и «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО». | | Координатор в ДОО |
| 2.6* Внутренняя оценка качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 и оценочного листа Шкал МКДО 0-7 в части показателей Уровня 1. | | Координатор в ДОО |
| 2.7* Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу | | Координатор в ДОО |
| 2.8* Составление отчета о самооценке педагогов ДОО. | До 21.10.2023 | Координатор в ДОО, педагогические работники ДОО |
| 2.9* Составление отчета о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО. | | |
| 2.10* Составление отчета «Качество дошкольного образования в ДОО» | | |
| 2.11* Составление программы развития ДОО с учетом результатов ВМКДО в ДОО | | Руководитель ДОО |
| 2.13* Информирование о результатах МКДО и намеченных целях развития заинтересованных лиц, в том числе путем публикации соответствующей информации на сайте ДОО. | | Руководитель ДОО |
| Этап 3. Внешний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО | | |
| 3.1. Подготовка и проведение независимой оценки качества дошкольного образования через опрос родителей/законных представителей воспитанников ДОО, сбор и анализ его результатов в разрезе областей | До 21.10.2023 | Руководитель ДОО, Координатор МКДО в ДОО |

| | | |
|--|------------------|--|
| качества МКДО с использованием анкеты родителей (законных представителей) воспитанников ДОО. Формирование отчета о результатах независимой оценки качества дошкольного образования | | |
| 3.2. Подготовка к проведению внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в ДОО. Прикрепление экспертов к ДОО. Формирование графика выездов экспертов в ДОО. Заполнение анкеты эксперта МКДО. | До 04.11.2023 | Региональный координатор, муниципальный координатор, |
| 3.3. Организация внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием формы «Экспертная оценка качества образовательных программ ДОО». | | Эксперты МКДО |
| 3.4. Организация внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием формы «Экспертная оценка качества документирования деятельности ДОО». | | Эксперты МКДО |
| 3.5. Формирование итогового экспертного отчета с использованием формы «Экспертный отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО». | | Эксперты МКДО, ЕИП |
| Этап 4. Внешняя оценка качества работы системы дошкольного образования | | |
| Мониторинг качества работы муниципальной системы дошкольного образования | | |
| 4.1. Заполнение анкеты муниципального координатора МКДО. | До 10.11.2023 | Муниципальный координатор |
| 4.2. Заполнение анкеты контекстных данных работы муниципального дошкольного образования. | | Муниципальный координатор |
| 4.3. Подготовка к проведению внешнего экспертного мониторинга качества работы системы дошкольного образования муниципалитета Тверской области. | | Муниципальный координатор |
| 4.4. Организация и проведение внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в муниципалитете Тверской области с использованием формы | | Региональный координатор, муниципальный координатор, |
| | | |

| | | |
|---|--------------------|---|
| «Отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования в муниципальном образовании». Формирование профиля качества дошкольного образования муниципального образования Тверской области | | |
| 4.5. Формирование итогового отчета о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в муниципалитете Тверской области с использованием формы «Итоговый отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу» | | ЕИП |
| Мониторинг качества работы региональной системы дошкольного образования | | |
| 4.7. Заполнение анкеты регионального координатора МКДО | До 14.11.2023 | Региональный координатор |
| 4.8. Заполнение электронной формы «Анкета контекстных данных дошкольного образования Тверской области» | | Региональный координатор |
| 4.9. Организация внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования Тверской области с участием Федеральных экспертов РСДО, систематизация данных с использованием формы «Отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования в субъекте РФ» и формирование профиля качества дошкольного образования Тверской области. | | Федеральный координатор, региональный координатор, Эксперты МКДО, эксперты РСДО |
| 4.10. Формирование итогового отчета о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в Тверской области с использованием формы «Итоговый отчет о качестве дошкольного образования» | | ЕИП |
| 4.11 Информирование заинтересованных лиц о результатах МКДО в Тверской области, в том числе путем публикации соответствующей информации на сайте МО ТО и ГБУ ТО ЦОКО | IV квартал 2023 | МО ТО, ГБУ ТО ЦОКО (публикация) |